

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 11.09.2024г.

г.Светлоград

№ 27-од

Об организации работы в МБУ ДО РЦДЮТТ
по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования деятельности МБУ ДО РЦДЮТТ по противодействию коррупции, обеспечения реализации мер антикоррупционной направленности, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, обеспечения выполнения задач по формированию системы мониторинга общественного мнения об эффективности и результативности деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению МБУ ДО РЦДЮТТ на 2024-2025 учебный год (Приложение).

2. Возложить ответственность за реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению МБУ ДО РЦДЮТТ на 2024-2025 учебный год на Куликову Ольгу Андреевну, методиста, председателя рабочей группы по противодействию коррупции МБУ ДО РЦДЮТТ.

3. Возложить ответственность за работу «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции на Гаврилину Людмилу Григорьевну, методиста секретаря рабочей группы по противодействию коррупции МБУ ДО РЦДЮТТ.

4. Гаврилиной Л.Г., методисту, строить работу «Телефона доверия» в соответствии с утвержденным приказом учреждения от 22.05.2023г. №07-од Положением о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции.

5. Назначить ответственным за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МБУ ДО РЦДЮТТ Куликову Ольгу Андреевну, методиста.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО РЦДЮТТ



Е.В. Зотова

С приказом ознакомлены:

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции и
антикоррупционному просвещению
на 2024 - 2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции			
1.	Изучение практики успешной реализации антикоррупционных программ, а также опыта по вопросам повышения уровня правосознания граждан. Популяризации антикоррупционных стандартов поведения, образования и воспитания, направленного на формирование антикоррупционного поведения гражданина в субъектах Российской Федерации	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
2.	Организация взаимодействия Учреждения с заинтересованными ведомствами в сфере противодействия коррупции	в течение отчетного периода	Куликова О.А.
4.	Обновление нормативных правовых актов Учреждения по противодействию коррупции	сентябрь	Куликова О.А.
5.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению, размещенной на официальном сайте Учреждения (в специальном подразделе)	в течение отчетного периода	Гаврилина Л.Г.
6.	Разработка и реализация плана мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению	сентябрь	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
9.	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения работников Учреждения	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
10.	Проведение среди всех участников образовательного процесса социологических исследований, которые позволили бы оценить уровень коррупции в Учреждении и эффективность принимаемых антикоррупционных мер	декабрь	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
11.	Проведение онлайн опросов пользователей информационно-коммуникационной сети «Интернет» с целью оценки уровня коррупции в Учреждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	май	Гаврилина Л.Г.
12.	Актуализация информации на стенде (сайте	сентябрь	Куликова О.А.

	учреждения) с нормативно-правовыми документами по вопросам противодействия коррупции		
14.	Обеспечение контроля за организацией деятельности рабочей группы Учреждения по противодействию коррупции	ежеквартально	Куликова О.А.
15.	Издание методических пособий и печатной продукции по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей	январь	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
II. Мероприятия по профилактике коррупции			
20.	Принятие мер по противодействию коррупции в Учреждении, в том числе по устранению условий, способствующих совершению коррупционных нарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
21.	Проведение организационных и практических мероприятий по недопущению практики незаконного сбора денежных средств в Учреждении с родителей (законных представителей) учащихся, в том числе под видом благотворительной помощи	сентябрь, май	Куликова О.А.
23.	Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса (учащихся, педагогов, родителей) с включением вопросов, касающихся проявления «бытовой коррупции» в Учреждении	май	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
24.	Обеспечение контроля в Учреждении за выполнением принятых обязательств, предусмотренных государственными контрактами и гражданско-правовыми договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также прозрачности проведения закупок для нужд Учреждения	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
III. Антикоррупционные образование и просвещение			
26.	Обеспечение информационной открытости деятельности Учреждения через взаимодействие со средствами массовой информации с целью широкого освещения мер, принимаемых в Учреждении, по противодействию коррупции	в течение отчетного периода	Гаврилина Л.Г.
27.	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.

	ограничений, касающихся получения подарков, а также проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков указанным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
28.	Организация в Учреждении изучения правовых и морально-этических аспектов педагогической деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение учебного года	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
29.	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Гаврилина Л.Г. Куликова О.А.
30.	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Каждый третий четверг месяца	Гаврилина Л.Г.
32.	Проведение конкурса мультимедийных презентаций «Нет коррупции»	декабрь	Гаврилина Л.Г. Серяк С.В.
39.	Организация в Учреждении Недели правовых знаний	март	Гаврилина Л.Г. Куликова О.А.
41.	Проведение конкурса рисунков «Коррупция глазами детей»	декабрь	Гаврилина Л.Г..
42.	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
43.	Обеспечение рассмотрения вопроса о состоянии работы по противодействию коррупции на заседании Совета Учреждения	май	Куликова О.А.
IV. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства о государственной гражданской службе			
45.	Обеспечение представления в установленном порядке сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах членов их семей директором Учреждения	ежегодно до 30 апреля	Куликова О.А.
47.	Обеспечение размещения актуальной информации и наполнения подразделов официального сайта Учреждения, посвященных противодействию коррупции, в соответствии с установленными требованиями	в течение года	Гаврилина Л.Г.
49.	Формирование кадрового резерва и эффективное его использование для замещения должности директора Учреждения, гарантирующего равный доступ граждан к замещению должности директора Учреждения,	по мере необходимости	Куликова О.А.

	открытость процедур по формированию и использованию кадрового резерва		
53.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должность директора Учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение отчетного периода	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.
55.	Обеспечение приема, в том числе на «Телефон доверия», сообщений граждан, объединений граждан о коррупционных проявлениях в деятельности Учреждения для объективного, всестороннего и своевременного их рассмотрения	в течение отчетного периода	Куликова О.А.
57.	Проведение заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Куликова О.А. Гаврилина Л.Г.