СОГЛАШЕНИЕ
между администрацией Петровского муниципального округа и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества» о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Светлоград «29» декабря 2023 г.

Администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сухомлиновой Веры Павловны, действующего на основании Положения об администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23 ноября 2023 года № 105, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение «Районный центр детского юношеского технического творчества» г. Светлоград именуемое в дальнейшем «Получатель» в лице директора Зотова Елена Валентиновна, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии, в соответствии с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» и постановлением администрации Петровского городского округа от 16 сентября 2019 года № 1902 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края бюджетным учреждениям», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет настоящего Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям, подведомственным Отделу образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цель, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

2. Субсидия предоставляется для осуществления Получателем следующих расходов:

1) На возмещение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
2) На возмещение расчетно-нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

3. Субсидии, за исключением субсидий, предоставляемых на ликвидацию последствий стихийных бедствий, предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений Петровского муниципального округа Ставропольского края, проживающим и работающим в сельской местности, на погашение кредиторской задолженности в случае ликвидации учреждения, предоставляются учреждениям при соблюдении ими следующих условий:

надлежащее выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);

отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

4. Расходование Получателем субсидии осуществляется строго в соответствии с ее целевым назначением.

II. Объем субсидии и график ее перечисления

5. Объем субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цель, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», и в соответствии с представленной Получателем заявкой, содержащей финансово-экономическое обоснование объема субсидии, и составляет 5 078 186,31 рублей.

6. Объем субсидии может быть изменен Учредителем в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

7. Перечисление субсидий осуществляется на лицевые (расчетные) счета учреждений, открытые в установленном законодательством Российской Федерацией порядке, в соответствии с графиком, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

III. Права и обязанности Сторон

8. Получатель обязуется:

8.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

8.2. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием за счет

субсидии, представляемой Учредителем.

8.3. Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять главному распорядителю, а в случае, когда учреждение находится в сфере ведения учредителя, - учреждение самостоятельно представляет в финансовое управление администрации Петровского городского округа Ставропольского края отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной Учредителем, с приложением пояснительной записки (далее - отчет), а также информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

8.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий получения субсидии, которые могут повлиять на объем субсидии.

8.5. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8.6. Устранять выявленные по итогам проверок, проведенных Учредителем (главным распорядителем), или после получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, факты нарушения Получателем цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушений.

8.7. Возвращать субсидию или ее часть в случае:

1) если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

2) если фактически учреждением произведено расходов (кассовые расходы) на реализацию иных целей меньше по объему, чем утверждено в установленном порядке;

3) нецелевого использования учреждением предоставленной субсидии.

8.8. Возврат субсидии осуществляется на основании письменного обращения Учредителя, главного распорядителя к учреждению об обязанности возврата субсидий в течение 10 дней с момента получения данного письменного обращения учреждением.

8.9. Предоставлять достоверные сведения, подтверждающие целевое использование полученных субсидий.

9. Получатель вправе:

9.1. Запрашивать у Учредителя (главного распорядителя) информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

9.2. Направлять Учредителю (главному распорядителю) заявки об изменении объема субсидии.

10. Учредитель обязуется:

10.1. Перечислять (обеспечить перечисление главным распорядителем) субсидию на лицевой (расчетный) счет Получателя, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в соответствии с графиком, предусмотренным пунктом 7 настоящего Соглашения.

10.2. Представлять (обеспечить предоставление главным распорядителем) по запросу Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

10.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

10.3.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Получателем в соответствии с пунктом 11 настоящего Соглашения;

по месту нахождения Получателя по документальному и фактическому изучению операций с использованием субсидии, произведенных Получателем.

10.3.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в подпункте 10.3.1 настоящего Соглашения, фактов нарушения цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, или получения от главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

11. Учредитель вправе:

11.1. Запрашивать и получать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, в том числе для осуществления контроля за соблюдением Получателем цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, предусмотренного подпунктом 10.3 настоящего Соглашения.

11.2. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

Определить, что невыполнение установленного объема муниципального задания не более чем на 10%, не является основанием для уменьшения субсидии. При этом муниципальное задание считается выполненным, если учреждением допущены отклонения от показателей муниципального задания, не превышающие значений, установленных приложением 2 к настоящему Соглашению.

11.3. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

1) внесения изменений в решение Совета о бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период в части изменения размера бюджетных ассигнований,

являющихся источником финансового обеспечения муниципального задания или иных целей;

2) внесения изменений в перечень муниципальных услуг;

3) изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

11.5. Не предоставлять субсидию учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

IV. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Все споры по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров, а при невозможности их урегулирования - в Арбитражном суде Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Порядок возврата субсидии

14. Возврат субсидии в доход бюджета Петровского городского округа Ставропольского края осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных Порядком.

VI. Срок действия и иные условия настоящего Соглашения

15. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2024г. и действует до 31.12.2024г..

16. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

17. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными

представителями каждой из Сторон.

VII.Платежные реквизиты

Учредитель: администрация Петровского городского округа Ставропольского края	Учреждение: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Районный центр детского юношеского технического творчества"
Место нахождения: 356530 г.Светлоград пл. 50 лет Октября,8	Место нахождения: 356530, Ставропольский край, Петровский ГО, г Светлоград, ул Бассейная, зд. 23А
Банковские реквизиты: ИНН 2617014342 л/с 02213009880	Банковские реквизиты: ИНН 2617007539 л/с 21216063770/20216063770
р/с 03100643000000012100 к/с 40102810345370000013 БИК 040702001	р/с 03234643077310002100 к/с 40102810345370000013 БИК 040702001
КПП 261701001 ОКОПФ 75404 ОКПО 22043501 ОКВЭД 84.11.32	КПП 261701001 ОКОПФ ОКПО 50243570 ОКВЭД 85.41;

VIII.Подписи сторон

Первый заместитель главы администрации –начальник финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края	Директор МБУ ДО РЦДЮТТ г. Светлоград
/В.П. Сухомлинова (подпись) (расшифровка подписи)	/Е.В.Зотова (подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:
Заместитель начальника финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края

Е.С.Меркулова

М.П.

Начальник отдела образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края

Н.А.Шевченко

Приложение 1
Соглашения
Между администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества» о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

РАЗМЕР СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, рублей
1.Муниципальное задание (на возмещение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам)	До пятого числа каждого месяца	5 056 064,71
2. Муниципальное задание (на возмещение расчетно-нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки)	До пятого числа каждого месяца	22 121,60
Итого		5 078 186,31

Первый заместитель главы
администрации –начальник
финансового управления
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края

М.П. _____/В.П.Сухомлинова
(подпись)

Директор МБУ ДО РЦДЮТТ
г. Светлоград

М.П. _____/Е.В. Зотова
(подпись)

Согласовано:
Заместитель начальника финансового
управления администрации Петровского
муниципального округа Ставропольского края

Е.С.Меркулова

М.П.

Начальник отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края

Н.А.Шевченко

М.П.

Приложение 2
к Соглашению
между администрацией Петровского
муниципального округа Ставропольского
края и муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования "Районный центр детского
юношеского технического творчества"
о порядке и условиях
предоставления субсидий на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

ВОЗМОЖНЫЕ ОТКЛОНЕНИЯ
от установленных показателей муниципального задания, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

Показатель муниципального задания	Единица измерения	Значение показателя, установленное в муниципальном задании	Допустимое отклонение значения показателя
Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ(художественное)	человек	108	10
Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ(техническое)	человек	269	27
Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ(социально- гуманитарное)	человек	85	8
Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ(естественнонаучное)	человек	6	1

Первый заместитель главы
администрации -
начальник финансового управления
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края

М.П. _____ /В.П.Сухомлинова
(подпись) (расшифровка подписи)

Директор муниципального бюджетного
учереждения дополнительного
образования " Районный центр детского
юношеского технического творчества"

М.П. _____ /Е.В.Зотова
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Заместитель начальника финансового
управления администрации
Петровского муниципального
округа Ставропольского края
М.П. Е.С.Меркулова

Начальник отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края
М.П. Н.А.Шевченко