ПРИНЯТО
Управляющим советом Учреждения
Протокол от «18» 05 2023 г. № 3

Председатель Управляющего совета Учреждения
Дробина И.В. _____
«18» 05 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБУ ДО РЦДЮТТ
от «22» 05 2023 г. № 04-од

Директор МБУ ДО РЦДЮТТ
_____ Е.В. Зотова
«22» 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации
МБУ ДО РЦДЮТТ
Гаврилина Л.Г. _____
«22» 05 2023 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об Управляющем совете

### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Учреждения является высшим коллегиальным органом самоуправления в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества» (далее - Учреждение), представляющим интересы всех участников образовательного процесса. т.е. учащихся, работников учреждения и родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Управляющий совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, и иными федеральными подзаконными нормативными актами;
- Законами и нормативно-правовыми актами Ставропольского края;
- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами администрации Петровского городского округа Ставропольского края;
- Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

### 2. Цели и задачи

2.1. Управляющий совет Учреждения создан с целью совместного руководства функционированием и развитием Учреждения на основе тесного сотрудничества педагогического, ученического, родительского коллективов и общественности, их взаимодействия и требовательности, уважения и ответственности.

2.2. Управляющий совет Учреждения способствует:

- установлению положительного психологического климата в коллективе на основе доброжелательных отношений между взрослыми и детьми,
- достижению доброжелательного отношения общественности к учреждению, его положительного имиджа на рынке образовательных услуг Петровского городского округа Ставропольского края,
- успешной организации образовательного процесса,
- созданию благоприятных условий для воспитания учащихся активными и достойными гражданами своей страны.

## 3. Полномочия Управляющего совета Учреждения

- участвует в разработке и согласовывает программу развития Учреждения;
- участвует в разработке и согласовывает образовательную программу Учреждения;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, в том числе правила приема в Учреждение, правила внутреннего распорядка учащихся, положение о порядке перевода, отчисления учащихся из Учреждения, положение о режиме работы Учреждения, положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- заслушивает отчёты администрации об образовательной и финансово - хозяйственной деятельности Учреждения и согласовывает публичную отчетность Учреждения: отчет о результатах самообследования Учреждения, отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, публичный доклад директора Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определяет цели и направления их расходования в соответствии с Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования, принятым в Учреждении;
- участвует в разработке и согласовывает план мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий осуществления образовательной деятельности в Учреждении;
- участвует в разработке мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательных отношений при ликвидации и реорганизации Учреждения;
- согласовывает положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении;
- вправе рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения и принимает рекомендации по их разрешению по существу;
- вправе вносить рекомендации Учредителю по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории;
- вносит предложения директору Учреждения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств), создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся

## 4. Состав Управляющего совета Учреждения:

4.1. Члены Управляющего совета Учреждения избираются из числа работников Учреждения (педагогических работников, обслуживающего и вспомогательного персонала Учреждения), учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.2. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся, сотрудников.

4.3. В составе Управляющего совета Учреждения должно быть не менее одиннадцати членов (6 - от работников Учреждения, 3 - от родителей, 2 - от учащихся).

4.4. В состав Управляющего совета Учреждения входит представитель Учредителя и могут быть кооптированы представители науки, культуры, общественности, местного самоуправления, выпускников.

4.5. Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

4.6. На первом заседании члены Управляющего совета избирают председателя и секретаря сроком на один год.

4.7. Срок полномочий Управляющего совета Учреждения – один год.

4.8. Ежегодно в сентябре осуществляется процедура выборов (перевыборов) Управляющего совета Учреждения.

4.9. Члены Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

4.10. Заседания Управляющего совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Управляющего совета Учреждения могут созываться также по требованию не менее половины его членов. Заседание Управляющего совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава.

4.11. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решение Управляющего совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета Учреждения.

4.12. Решения Управляющего совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.13. Директор Учреждения вправе приостановить решения Управляющего совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

4.14. Заседания Совета Учреждения являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагоги, представители Учреждения и органов самоуправления.

## 5. Ответственность Управляющего совета Учреждения

5.1. Управляющий совет Учреждения представляет Учреждение и несет ответственность перед общественностью в установленном порядке по вопросам, входящим в его в компетенцию.

5.2. В случае невыполнения указанных задач и функций Управляющий совет Учреждения может быть переизбран.

## 6. Делопроизводство Управляющего совета Учреждения

6.1. Заседания Управляющего совета Учреждения протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета и хранятся в делах Учреждения в соответствии с утвержденной номенклатурой.

## 7. Заключительные положения

7.1. В своей деятельности Управляющий совета Учреждения руководствуется настоящим Положением.

7.2. Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Управляющего совета Учреждения.