

ПРИНЯТО

Управляющим советом Учреждения  
Протокол от «18» 05 2023 г. № 3

Председатель Управляющего совета  
Учреждения  
Дробина И.В. Андрей  
«18» 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБУ ДО РЦДЮТТ  
Гаврилина Л.Г. Л.Гаврилина  
«22» 05 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБУ ДО РЦДЮТТ  
от «22» 05 2023 г. № 04 -од

Директор МБУ ДО РЦДЮТТ



Е.В. Зотова  
2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по правам ребенка

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Районный центр детского юношеского технического творчества»

Протокол от «22» 2023 г. № 04 -од

Настоящее Положение определяет компетенцию уполномоченного по правам ребенка муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества» (далее – учреждение), порядок его назначения на должность и освобождения от должности, организационные формы и условия его деятельности, а также иные вопросы его деятельности.

СОГЛАСОВАНО

1.1. Должность уполномоченного по правам ребёнка в учреждении (далее – уполномоченный по правам ребёнка) учреждается в целях охраны и защиты прав, свобод и законных интересов детей, их соблюдения и уважения должностными лицами учреждения, органами местного самоуправления, государственными органами власти и осуществляется на общественных началах.

1.2. Деятельность уполномоченного по правам ребенка дополняет существующие средства охраны и защиты прав, свобод и законных интересов ребенка, не отменяет и не влечет пересмотра компетенции государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав и свобод ребенка.

1.3. В своей деятельности уполномоченный по правам ребенка руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международных договоров Российской Федерации, предметом которых являются права и свободы ребенка, федеральным законодательством, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, Уставом Петровского городского округа, Уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами.

1.4. Деятельность уполномоченного по правам ребенка строится на основе принципов независимости, справедливости, ответственности, объективности, гуманности и гласности, а также взаимодействия и сотрудничества с государственными органами и органами местного самоуправления, их должностными лицами, ответственными за обеспечение и защиту прав и свобод ребенка.

1.5. Уполномоченный по правам ребенка вправе обратиться в учреждение, органы местного самоуправления, органы государственной власти, органы прокуратуры, органы следствия, суды, а также в соответствующие инстанции в случае нарушения прав и свобод ребенка.

1.6. Уполномоченный по правам ребенка вправе обратиться в учреждение, органы местного самоуправления, органы государственной власти, органы прокуратуры, органы следствия, суды, а также в соответствующие инстанции в случае нарушения прав и свобод ребенка.

1.5. Уполномоченный по правам ребенка не вправе разглашать сведения о частной жизни заявителя и других лиц, ставшие ему известными в связи с его деятельностью по защите прав и законных интересов ребенка без их согласия.

## 2. Задачи уполномоченного по правам ребенка

2.1. Основными задачами уполномоченного по правам ребенка являются:

- обеспечение гарантий государственной охраны и защиты прав, свобод и законных интересов ребенка на учреждения, территории Петровского муниципального района и их соблюдения работниками учреждения, органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- осуществление координации и развитие форм, методов и направлений взаимодействия с уполномоченным по правам ребенка в Петровском городском округе Ставропольского края, органами государственной власти, в том числе, с правоохранительными органами, органами местного самоуправления Петровского городского округа, общественными объединениями и другими институтами гражданского общества по вопросам охраны и защиты прав ребенка в Петровском городском округе;

- совершенствование механизма обеспечения и защиты прав, свобод и законных интересов ребенка;

- правовое просвещение учащихся учреждения, педагогического коллектива, родительской общественности по вопросам реализации прав, свобод и законных интересов ребенка;

- информирование участников образовательного процесса учреждения о состоянии соблюдения и защиты прав, свобод и законных интересов ребёнка.

## 3. Порядок назначения на должность и освобождения от должности уполномоченного по правам ребенка

3.1. На должность уполномоченного по правам ребенка назначается работник учреждения, являющийся гражданином Российской Федерации, не моложе 35 лет, обладающий в учреждении авторитетом, опытом работы в учреждении.

3.2. Уполномоченный по правам ребенка не может быть членом политических партий, объединений, фракций, представителем религиозных конфессий.

3.3. Уполномоченный по правам ребенка назначается на должность сроком на 1 год.

3.4. Уполномоченный по правам ребенка досрочно освобождается от должности в случаях:

- письменного заявления о добровольном сложении своих полномочий;
- увольнения из учреждения;
- неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам в течение длительного времени (не менее 4-х месяцев подряд) исполнять свои обязанности;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении уполномоченного по правам ребенка.

## 4. Компетенция уполномоченного по правам ребенка

4.1. Уполномоченный по правам ребенка действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и не вправе принимать решения, отнесенные к компетенции других должностных лиц учреждения, государственных органов и органов местного самоуправления Петровского городского округа и их должностных лиц.

4.2. В целях реализации своей компетенции уполномоченный по правам ребенка осуществляет следующие функции:

- участвует в подготовке проектов локальных актов учреждения по вопросам обеспечения гарантий защиты прав и интересов ребенка;

- осуществляет сбор информации о состоянии соблюдения прав и интересов ребенка в учреждении, анализирует ее и вырабатывает предложения по решению наиболее важных проблем в пределах своей компетенции;

- готовит ежегодный доклад по вопросам соблюдения прав и законных интересов детей, о ситуации, складывающейся в этой сфере в учреждении. В докладе уполномоченного по правам ребенка должны быть даны общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению и защите прав и законных интересов ребенка в учреждении, указаны должностные лица, нарушающие права, свободы и законные интересы ребенка, и не принимающие меры к их восстановлению.

Ежегодный доклад уполномоченного по правам ребенка заслушивается на итоговом педсовете.

- осуществляет приём учащихся, их родителей (законных представителей), работников учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию, а также рассматривает их устные и письменные обращения по поводу нарушения прав ребенка;

- доводит до сведения администрации оперативную информацию о состоянии соблюдения прав, свобод и защиты интересов ребенка в учреждении;

- проверяет самостоятельно или совместно с администрацией сообщения о фактах нарушения прав и законных интересов ребенка;

- участвует в совещаниях, заседаниях и иных мероприятиях в соответствии с поручением администрации учреждения;

- содействует детям и их родителям (законным представителям) в получении бесплатной помощи по вопросам защиты прав и законных интересов ребенка;

- информирует правоохранительные органы о фактах нарушения прав и законных интересов ребенка;

- принимает участие в судебных процессах в установленных федеральным законом формах;

- обращается к администрации учреждения с ходатайством о дисциплинарном взыскании в отношении должностных лиц учреждения, в решениях или действиях (бездействии) которых он усматривает нарушения прав и законных интересов ребенка;

- осуществляет другие полномочия, предусмотренные настоящим положением.

4.3. Уполномоченный по правам ребенка при выполнении возложенных на него функций вправе:

- участвовать в работе координационных и совещательных органов, образуемых в учреждении, в состав которых он включен в установленном порядке;

- вносить в установленном порядке администрации учреждения предложения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- проводить совещания по вопросам, отнесенными к его компетенции;

- уполномоченный по правам ребенка может обладать иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, Петровского городского округа для осуществления возложенных на него задач и функций.

## 5. Обеспечение деятельности уполномоченного по правам ребенка

6.1. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое обеспечение деятельности уполномоченного по правам ребенка осуществляется администрацией учреждения.

6.2. Уполномоченный по правам ребенка вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

6.3. Для оказания консультативной помощи при уполномоченном по правам ребенка может создаваться общественный экспертный совет по вопросам, касающимся прав и

законных интересов ребенка, состоящий из специалистов, имеющих необходимые познания в области прав и законных интересов ребенка.

6.4. Повышение квалификации уполномоченного осуществляется через посещения семинаров, конференций, симпозиумов, форумов, съездов, летних университетов.