

## **ИНСТРУКЦИЯ**

для учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу с помощью дистанционных технологий

### **О дистанционном обучении**

Дистанционное обучение помогает решить проблему постоянной потребности человека в обучении, для удовлетворения которой не хватает, в первую очередь, времени.

Дистанционное обучение - это возможность:

- пройти обучение по дополнительной общеобразовательной программе «не выходя из дома»
- Заниматься в удобное для себя время, в удобном месте.
- в процессе обучения получать консультации педагогов и обсуждать все вопросы на форуме. Дистанционный педагог готов по электронной почте ответить на любые вопросы, возникающие при изучении курса.
- материалы для дистанционного обучения представлены в удобном компактном электронном виде. Не нужно тратить время на поиск необходимой литературы и учебных пособий для выполнения практических работ, так как все необходимое для обучения будет выслано Вам на электронную почту, и будет мгновенно доступно.
- обеспечивается практически персонализированное обучение и контроль знаний для каждого учащегося.
- получить свидетельство об окончании обучения по выбранной программе.
- сразу же применять полученные знания на практике.

### **Что такое дистанционное обучение по дополнительной общеобразовательной программе?**

Процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе с помощью дистанционных технологий – это освоение определенного набора тем, которые состоят из ресурсов и активных элементов курса.

Ресурсы – это лекционный материал. Ими могут быть: файлы с текстами лекций, различного рода изображения (карты, иллюстрации, схемы, диаграммы), веб-страницы, аудио и видео-файлы, анимационные ролики, ссылки на ресурсы Интернет и т.п. Работать с ресурсами достаточно просто – их необходимо освоить в сроки, установленные педагогом – либо прочитать с экрана, либо сохранить их на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. Их также можно распечатать и работать с твёрдой копией.

Активные элементы обучения – это интерактивные средства, с помощью которых педагог либо проверяет уровень знаний учащихся, либо вовлекает их во взаимодействие как друг с другом, так и с собой. К активным элементам обучения относятся: форумы, чаты, задания, занятия, тесты, семинары и т.п. В конце каждой лекции содержится практическая работа, выполнение которой направлено на усвоение материала темы. Выполненную практическую работу необходимо отправить по электронной почте педагогу для проверки.

### **Зачисление на курсы**

Любой желающий пройти дистанционное обучение в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования "Районный центр детского юношеского

технического творчества" (далее –учреждение) по программе должен направить на электронную почту [tehniki2007@rambler.ru](mailto:tehniki2007@rambler.ru) письмо-заявку в свободной форме.

В ответ на заявку высылается комплект документов, включающий: заявление на прием; договор с родителями (законными представителями), в которых указана выбранная Вами программа, письменное согласие на обработку данных. Документы необходимо распечатать, заполнить, подписать. Далее заполненные и подписанные документы необходимо доставить по адресу г.Светлоград, ул.Бассйеная, 23 лично, либо отправить по почте, либо отсканировать и выслать их на электронную почту [tehniki2007@rambler.ru](mailto:tehniki2007@rambler.ru).

После получения этих документов учреждением, заполненных соответствующим образом, приказом директора производится зачисление учащихся на обучение.

### **Работа с ресурсами**

1. **Скачивание файлов.** В некоторых случаях может быть удобнее или целесообразнее не просматривать, а скачать необходимые материалы. Для этого можно пользоваться стандартными средствами любого браузера (правая кнопка мыши -> Сохранить ссылку как.... Или в меню браузера - Файл -> Сохранить как...).
2. **Загрузка файлов.** Некоторые элементы курса могут требовать от учащихся загрузки своих материалов на сервер или отсылки файлов педагогу. Для отправки педагогу вне сайта Вы можете использовать стандартную процедуру отправки прикрепленных файлов вашей почтовой программы. Большие файлы архивируйте в формат "zip".
3. **Используемые форматы.** Педагоги могут использовать в образовательном процессе самые разнообразные форматы файлов – от простых текстовых до видео и аудио файлов. Большинство таких файлов может быть открыто средствами самой образовательной системы, но некоторые файлы требуют специального программного обеспечения.

Одним из самых распространённых форматов такого типа является формат PDF. Для открытия файлов PDF используются бесплатные программы:

- Adobe Acrobat Reader (<http://get.adobe.com/reader/>)
- Foxit Reader (<http://www.foxitsoftware.com/pdf/reader/>)

Файлы форматов MS Office (Word, Excel, PowerPoint) и т.п. открываются соответствующим приложением. Т.е. эти программы должны быть установлены на компьютере пользователя!

### **Форма консультаций, порядок и сроки их оказания**

В течение обучения по программе у Вас будет возможность получить личную консультацию у педагога по всем интересующим Вас вопросам. Для этого необходимо обратиться к нему по электронной почте. Ответ будет Вам дан в течение суток.

### **Контроль уровня обученности**

- **Знания.** Все выполненные практические задания необходимо направлять педагогу на проверку. В течение недели Вы получите от педагога рецензию на свою работу. Также в течение обучения по программе Вам будет предоставлена возможность оценить свои знания путем тестирования (промежуточная и текущая аттестация).
- **Рейтинги.** В некоторых случаях педагоги могут выстраивать рейтинги учащихся, основываясь на их уровень выполнения практических заданий, активность как в обучении в целом, так и в отдельных его элементах, например, в организованных педагогом учебных форумах.

### **Требование к персональному компьютеру**

**Необходимое программное обеспечение.** Для работы не требуется конкретной операционной системы. У пользователя может быть *любая* система Windows, Linux, Mac OS.

Вам потребуется:

- интернет браузер Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome и др.;
- установленный для интернет браузера плейер Adobe Flash Player;
- офисный набор программ MS Office 2003 и более, OpenOffice.org 3 и более;
- программа для проигрывания видео файлов avi, mpg, Windows Media Player 9 и более, QuickTime 7 и более;
- программа для просмотра pdf документов: Adobe Reader 5 и более.

**Требования к аппаратному обеспечению.** Для нормальной работы мы рекомендуем использовать компьютер с характеристиками не ниже:

- процессор Pentium 4;
- оперативная память объемом 512 Мб;
- жесткий диск 80 Гб;
- подключение к интернет со скоростью 256 Кбит;
- звуковая карта;
- наушники или колонки;
- веб-камера;
- микрофон;
- принтер;
- сканер;
- фотоаппарат.

### **Получение свидетельства об окончании**

После окончания обучения по дополнительной общеобразовательной программе и выполнении зачетной работы, на каждого учащегося оформляется документ об окончании (свидетельство), которое направляется каждому учащемуся по электронной почте. Оригинал свидетельства высылается Почтой России на адрес, указанный в заявлении о приеме, либо учащийся его может забрать лично в учреждении по адресу: г.Светлоград, ул.Бассейная, 23.

### **Общение с другими участниками обучения**

- **Фотография.** Признаком хорошего тона – размещение в личной карточке пользователя своей фотографии делает общение между участниками обучения более открытым и личностным.
- **Вежливость.** В процессе дистанционного обучения по программе будьте, пожалуйста, вежливы при общении в форумах, при обмене сообщениями. Старайтесь избегать грамматических ошибок и не используйте жаргонные выражения.
- **Общение с педагогом.** Вы можете обращаться к педагогу по всем возникающим у Вас в ходе обучения вопросам. Это легко можно сделать, отправив сообщение на электронную почту.